

2021년 제3회 부산지방해양수산청 기간제근로자 [사무원 및 환경미화원] 채용시험 시행계획 공고

해양수산부 부산지방해양수산청에서 근무할 기간제근로자 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응시 바랍니다.

2021년 4월 9일
부산지방해양수산청장

1. 채용분야 및 선발예정인원

근무부서(지역)	채용분야	인원(명)	담당업무
운영지원과 (부산)	환경미화원	1	청사 및 시설 내외부 청소, 환경미화 등
선원해사안전과, 항로표지과 (부산)	사무원	4	선박등록정보 및 항로표지 이력정보 현행화 등
제주해양수산관리단 (제주)	사무원	3	선박등록정보 및 항로표지 이력정보 현행화 등

2. 응시자격 및 우대사항

가. 자격요건

- 대한민국 국적을 가진 자
- 응시연령

구분	사무원	환경미화원
응시연령	18세 이상 ~ 34세 미만 (1987.1.1.부터 2003.12.31.이전까지)	18세 이상 ~ 65세 미만 (1957.1.1.부터 2003.12.31.이전까지)

* 사무원 응시연령 상한 근거: 「청년고용촉진 특별법」

- 학력 및 경력 : 제한 없음
- 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자(면접시험 실시일 기준)

- 「해양수산부 공무원 등 근로자 인사관리규정」 제14조에 해당하는 결격 사유가 없는 자

결 격 사 유
<ul style="list-style-type: none"> · 피성년후견인 또는 피한정후견인 · 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 · 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람 · 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 · 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 사람 · 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람 · 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람

나. 우대사항 * 사무원 응시자에 한함

우 대 요 건	
정보처리 및 사무관리 분야 자격증 소지자	사무자동화산업기사
	정보처리기능사, 정보처리기사, 정보처리산업기사 중 1개
	컴퓨터활용능력1급, 컴퓨터활용능력2급 중 1개
	워드프로세서
※ 우대요건은 서류전형단계에서만 적용하며, 증빙자료 제출 건에 한하여 인정함 자격증 보유수에 따라 우대사항 차등 적용	

3. 근무조건

가. 신분 : 기간제근로자(공무원이 아닌 민간인 신분의 근로자임)

나. 계약기간

구 분	사무원	환경미화원
계약기간	‘21. 5. ~ ’21. 11. (계약일로부터 6개월)	‘21. 5. ~ ’21. 12. 31. (계약일로부터 ‘21.12.31.까지)

- * 수습기간 중 업무수행 능력 부족 또는 직무수행태도 불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 계약을 해지할 수 있음

다. 월보수 : 1,822,480원 * 세액 및 4대 보험 개인부담금 공제 전 금액임

라. 복리후생 : 환경미화원에 한하여 급식비(140,000원), 명절 휴가비(예산 범위 내) 지급

- * 사무원은 별도의 식비 및 복리후생비 없음

마. 근무시간

구 분	사무원	환경미화원
근무시간	주 5일(월~금) 근무 1일 8시간(09:00~18:00) 점심시간 12:00~13:00	주 5일(월~금) 근무 1일 8시간(07:00~16:00) 점심시간 12:00~13:00

4. 시험방법

가. 서류전형(1차 시험)

- 선발예정 분야의 직무수행과 관련되는 응시자의 자격이 공고문에 제시된 응시자격요건에 부합하는지 여부를 서면으로 심사함
- 적격·부적격 여부를 판단하되, 응시인원이 선발예정인원의 3배수를 초과할 때에는 임용예정직무에 적합한 기준에 따라 평가 후 선발예정인원의 3배수로 합격자로 결정함(동점자 전원 합격 처리)

※ 서류전형 평가기준 : 자격요건, 우대사항, 자기소개서, 직무수행계획서 등

나. 면접시험(2차 시험)

- 서류전형 합격자를 대상으로 기간제근로자로서의 정신자세 및 직무수행에 필요한 능력과 적격성을 종합적으로 평가함

【평정 요소】

- | | |
|----------------------|------------------|
| ① 기간제근로자로서의 정신자세 | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사발표의 정확성과 논리성 | ④ 용모·예의·품행 및 성실성 |
| ⑤ 창의력·의지력 및 기타 발전가능성 | |

- 각 평정요소마다 상, 중, 하로 평정하여 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
 - ‘상’의 개수가 많은 순(‘상’의 개수가 같을 경우 ‘중’의 개수가 많은 순)으로 선발예정인원에 해당하는 합격자 결정
 - 면접위원 과반수가 평정요소 중 동일한 1개 항목에 대해 ‘하’로 평정하거나 평정 요소 중 2개 항목 이상을 ‘하’로 평정한 경우는 불합격 처리

※ 제1차(서류전형) 점수는 제2차(면접시험) 결과에 반영되지 않음

5. 시험일정

채용공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표	채용예정일
'21.4.9.(금) ~'21.4.19.(월)	'21.4.15.(목) ~'21.4.19.(월)	'21.4.29.(목)	'21.5.6.(목)	'21.5.13.(목)	'21.5월 중

※ 공고 및 발표는 부산지방해양수산청 홈페이지(채용)에 게시(면접시험 일시 및 장소는 추후 홈페이지에 게시)

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 코로나19감염병 확산 여부 등에 따라 단축 또는 연장 가능

6. 응시원서 접수

○ 접수일시 : '21. 4. 15.(목) ~ 4. 19.(월)

○ 원서접수 방법 : 등기우편 접수만 가능

- 코로나19 감염병 예방 및 확산을 위하여 방문접수는 받지 않음

※ 등기우편접수는 접수 마감일 소인분(익일특급)에 한하며 택배 및 퀵 서비스 등으로는 접수하지 않으며 응시표는 서류전형합격자에 한하여 면접시험장에서 배부 예정

○ 우편 접수장소(문의처)

접수처	주 소	전화번호	비 고
부산지방해양수산청 운영지원과	(우)48755 부산광역시 동구 충장대로 351	051-609-6211	부산지역근무 희망 응시자
부산지방해양수산청 제주해양수산관리단	(우)63280 제주특별자치도 제주시 임항로 128	064-720-2631	제주지역근무 희망 응시자

7. 응시자 유의사항

○ 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험 일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.

- 응시원서와 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 미비한 경우 불합격 처리되고, 제출된 서류는 응시자가 최종합격자 발표일의 다음 날부터 14일까지 채용서류(원본에 한함)의 반환을 신청하는 경우 반환합니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전까지 우리청 홈페이지를 통하여 공고할 예정입니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있으며, 응시인원이 채용예정 인원수와 같거나 적은 경우에는 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 최종합격 후 바로 근무가 가능하여야 하며 숙소는 제공되지 않습니다.
- 최종합격자의 채용계약 포기, 합격취소, 결격사유, 채용 당일 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 2개월 이내 면접시험 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 평정성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 예정입니다.

제 출 서 류 체 크 리 슣

(응시자 본인이 제출하는 서류에 체크(√)표시하여 아래 순서대로 제출)

1. (필수) 응시원서 1부 및 이력서 1부 ☐ 제출 ☐ 미제출
2. (필수) 자기소개 1부 및 직무수행계획서 1부 ☐ 제출 ☐ 미제출
3. (필수) 응시자 서약서 1부 ☐ 제출 ☐ 미제출
4. (필수) 공정채용 확인서 1부 ☐ 제출 ☐ 미제출
5. (필수) 개인정보 제공이용 및 제3자 정보제공 동의서 1부... ☐ 제출 ☐ 미제출
6. (필수) 주민등록초본(뒷자리 기재, 병역사항 포함) 1부 ☐ 제출 ☐ 미제출
7. (선택) 자격증 사본(해당자에 한함)
 - 정보처리기능사, 기사, 산업기사 자격증 ☐ 제출 ☐ 미제출
 - 사무자동화산업기사 자격증 ☐ 제출 ☐ 미제출
 - 컴퓨터 활용능력 1급, 2급 자격증 ☐ 제출 ☐ 미제출
 - 워드프로세서 자격증 ☐ 제출 ☐ 미제출

2021년 월 일

응시자 성명 (서명)

[붙임 1]

응 시 원 서

본인은 부산지방해양수산청 기간제근로자 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일

부산지방해양수산청장 귀하

※ 응시번호		성명	(한글)
응시직급 / 응시분야	기간제근로자 <input type="checkbox"/> 환경미화원 <input type="checkbox"/> 사무원		(한자)
생년월일	년 월 일		
주 소	(우)		
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

(간인)

응 시 표

※ 응시번호		응시직급 / 응시분야	기간제근로자 <input type="checkbox"/> 환경미화원 <input type="checkbox"/> 사무원
성명	(한글)	(한자)	
2021 년 월 일 부산지방해양수산청장			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

이 력 서

성 명	한글		생년월일	
	한자		병역사항	<input type="checkbox"/> 필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 해당없음
주 소 (거주지)	(우편번호)			
연 락 처	(전화) (휴대전화)		전자우편	

경력사항	근무처(회사명)	근무기간 (부터~까지)	근무월수	담당업무(직무내용)

자격사항	자격증명	자격증번호	취득일자	발급기관

위에 기재한 사항과 사실과 틀림이 없음을 확인합니다.

2021년 양 이

작성자 : (서명)

부산지방해양수산청장 귀하

응시원서 및 이력서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작성요령》

- ① 응시번호 : 기재하지 않음
- ② 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ③ 경력 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
- ④ 자격증 : 해당 자격증명을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출
- ⑤ 가산특전·우대사항 : 해당 대상의 경우 기재하되, 해당 자격증 또는 증명서 사본 제출
- ⑥ 서 명 : 반드시 서명 또는 날인 할 것

[붙임 2]

자 기 소 개 서

응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야	기간제근로자 <input type="checkbox"/> 환경미화원 <input type="checkbox"/> 사무원	성 명	
----------	-------------	----------	---	-----	--

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ A4용지 1매 이내로 작성

※ 아래의 작성요령은 삭제 후 작성 요망

[작성요령]

1. 자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 응시취지, 직무수행 방향 및 비전 등을 간단하게 기재
2. 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성

2021. . . 작성자 (인)

직 무 수 행 계 획 서

응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야	기간제근로자 <input type="checkbox"/> 환경미화원 <input type="checkbox"/> 사무원	성 명	
----------	-------------	----------	---	-----	--

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ A4용지 1매 이내로 작성

※ 아래의 작성요령은 삭제 후 작성 요망

[작성요령]

시험공고문에 명시된 담당예정 업무(관련 직무분야)와 연계하여 본인이 해당 직위에 적합하다고 판단하는 이유, 업무수행의지, 직무수행방향 및 전략 등을 작성

2021. . . 작성자 (인)

[붙임 3]

응시자 서약서

본인은 부산지방해양수산청에서 시행하는 기간제근로자 채용시험의 응시자로서,

1. 시험위원과 특수한 관계가 있을 경우 지체 없이 채용담당자에게 알리겠습니다.

< 시험위원과의 특수한 관계 >

1. 친인척: 8촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척
2. 근무경험관계: 같은 부서에서 함께 근무한 경우
3. 사제지간
4. 이 밖에 시험의 공정성이 저해될 만한 친분 등

2 「해양수산부 공무원 등 근로자 인사관리규정」에 따른 채용 결격사유가 없습니다.

< 채용 결격사유 >

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니 한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람

만일 이를 숨기거나, 허위 서류의 제출, 본인 또는 타인의 부당·위법한 방식으로 채용된 사실이 확인될 경우 언제든지 합격이 취소되거나 계약이 해지되어도 아무런 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2021년 월 일

서 약 자 성 명 : (인)

부산지방해양수산청장 귀하

[붙임 4]

공 정 채 용 확 인 서

본인은 부산지방해양수산청에서 실시하는 기간제근로자 채용시험에 응시하면서 향후 본인 또는 타인의 부당·위법한 방식으로 채용된 사실이 확인될 경우 채용의 취소가 가능함을 확인합니다.

2021년 월 일

응시자 성명 : (서명)

부산지방해양수산청장 귀하

[붙임 5]

개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 제공 및 이용 동의서

본 기관에서는 기간제근로자 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 기간제근로자 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 학력 등 채용시 필요한 제반 정보
- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
- (4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원직근로자 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

고유식별정보 처리에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 필요시 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청(사무소)	기간제근로자 채용 관리	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지
기타 개인정보 보유기관		학력, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	

- * 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원직근로자 채용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2021년 월 일 성명 : (서명)

부산지방해양수산청장 귀하

[붙임 8]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

부산지방해양수산청장 귀하

공지사항
<div>1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14 일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.</div> <div>2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.</div> <div>3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.</div>